

地方公会計基礎講座

研修の目的とねらい

熟練度・経験度目安

★★☆☆☆

効果的な財政運営や政策形成を行うための基礎資料として、財務書類を有効活用できるようにする。

- 地方公会計制度の概要について学びます。
- 複式簿記の基礎知識を習得します。
- 統一的な基準による財務書類の作成や分析・活用方法など、実務に関する知識を深めます。

期日	第1班	令和2年6月2日(火)～6月3日(水) 令和2年8月11日(火)～8月12日(水)		講師	学識経験者
	第2班	令和2年7月9日(木)～7月10日(金)			
	時間	1日目	10時00分～16時30分 ※集合：9時45分		
		2日目	9時30分～16時30分		
会場	茨城県自治研修所 7階 7-0-2 研修室 第1班 7階 701 研修室 第2班 7階 702 研修室				
対象	一般職員 公会計を扱う担当になった、実務で公会計の基礎知識が必要と いった方			計画 人員	40人
				持ち物	電卓 ノート

研修の概要

地方公会計制度の概要及び基本的な財務書類の作成や分析・活用方法などの基礎を学び、公会計に携わる職員に必須である知識の習得を目指します。

タイムスケジュール

	9:30	9:45	10:00		12:00	13:00		16:30
1日目		開講 初インテ ー ン		地方公会計制度の概要 複式簿記の基礎知識	休憩			
2日目			公会計における財務書類の仕組みと作成方法 財務書類の分析と活用	休憩				閉講

※計画内容は、講師との打合せ等により、若干変更となる場合がありますので、予め御留意ください。

受講者の声

- ・ 知識だけでなく、分析の仕方を教えてくれたことで、実務に近い研修と感じた。
- ・ 簿記に苦手意識をもっていたが、分かりやすい内容で大変有意義な研修だった。他の職員にも勧めたい。
- ・ 簿記の知識を活かした財務分析まで学べたのがよかった。

■茨城県自治研修所 市町村研修課

〒310-0802 水戸市柵町1-3-1 水戸合同庁舎7階
TEL 029-303-1326 FAX 029-233-1031
E-mail jichiken2@pref.ibaraki.lg.jp

■交通アクセス

- ・ 水戸駅南口から徒歩約10分
- ・ 研修生用駐車場(水戸市三の丸3丁目9番地)から徒歩約10分
詳しくは当研修所HPを御覧ください。
<http://www.ibaraki-jichiken.jp>