

# 新規採用職員課程

## 研修の目的とねらい

入庁6か月が経過し、知識や技能を再認識するとともに、他市町村職員との交流を図る。

- 自治体職員として必須の知識や考え方を振り返ることで、理解を深めます。
- 基本的な業務遂行能力やセルフケアの意識、論理的思考力の向上を図ります。
- 他の自治体職員との意見交換を通して、職員としての見識を深めます。

|    |              |                                  |  |      |        |      |
|----|--------------|----------------------------------|--|------|--------|------|
| 期日 | 第1班          | 令和7年10月8日(水) ~ 10月9日(木)          |  | 講師   | 学識経験者等 |      |
|    | 第2班          | 令和7年10月15日(水) ~ 10月16日(木)        |  |      |        |      |
|    | 第3班          | 令和7年10月23日(木) ~ 10月24日(金)        |  |      |        |      |
|    | 第4班          | 令和7年10月28日(火) ~ 10月29日(水)        |  |      |        |      |
|    | 第5班          | 令和7年11月6日(木) ~ 11月7日(金) ※牛久市会場   |  |      |        |      |
|    | 第6班          | 令和7年11月11日(火) ~ 11月12日(水)        |  |      |        |      |
|    | 第7班          | 令和7年11月17日(月) ~ 11月18日(火) ※牛久市会場 |  |      |        |      |
|    | 第8班          | 令和7年11月20日(木) ~ 11月21日(金)        |  |      |        |      |
|    | 第9班          | 令和7年11月26日(水) ~ 11月27日(木) ※牛久市会場 |  |      |        |      |
|    | 第10班         | 令和7年12月4日(木) ~ 12月5日(金) ※牛久市会場   |  |      |        |      |
| 時間 | 1日目          | 10時~16時30分 ※集合：9時45分             |  | 計画人員 | 395人   |      |
|    | 2日目          | 9時30分~16時30分                     |  |      |        |      |
| 会場 | 第1、2班        | 茨城県自治研修所 7階 701研修室               |  | 講師   | 学識経験者等 |      |
|    | 第3、4、6、8班    | 茨城県自治研修所 2階 203研修室               |  |      |        |      |
|    | 第5、7、9、10班   | 牛久市中央生涯学習センター 大講座室               |  |      |        |      |
| 対象 | 令和7年度 新規採用職員 |                                  |  |      | 計画人員   | 395人 |

## 研修の概要

当課程では、新規採用職員に対し、公務員としての自覚の醸成と職場への対応能力の向上を図ります。入庁後6か月経過後に実施することにより、これまでの自分を振り返りつつ、習得すべき知識や職員として求められる姿勢を再認識し、地方公務員としてのレベルアップを図ります。

## タイムスケジュール

|     |      |                 |           |       |                   |       |
|-----|------|-----------------|-----------|-------|-------------------|-------|
|     | 9:30 | 9:45            | 10:00     | 12:00 | 13:00             | 16:30 |
| 1日目 |      | 開講<br>オリエンテーション | 人権施策      | 休憩    | メンタルヘルス・コミュニケーション |       |
| 2日目 |      |                 | ロジカルシンキング | 休憩    |                   | 閉講    |

※計画内容は、講師との打合せ等により、若干変更となる場合がありますので、予め御留意ください。

## 受講者の声

- ・ 他市町村の職員と交流できる機会があったのでとても有意義でした。
- ・ 今後の業務に活かせる、新しい考え方を知ることができたので実践していきたい。
- ・ 半年間の公務員としての仕事を振り返り、目標を考えるととても良い機会になった。

### ■茨城県自治研修所 研修課

〒310-0802 水戸市柵町1-3-1 水戸合同庁舎7階  
TEL 029-303-1326 FAX 029-233-1031  
E-mail jichiken2@pref.ibaraki.lg.jp  
HP <http://www.ibaraki-jichiken.jp>



駐車場地図

・車でお越しの際は、水戸赤十字病院そばの研修生用駐車場(水戸市三の丸3丁目9番地)をご利用ください。(徒歩約10分)  
合同庁舎正面の駐車場は駐車できません。

### ■牛久市中央生涯学習センター

〒300-1211 茨城県牛久市柏田町1606-1  
TEL 029-874-3111  
・圏央道 牛久阿見ICから10分  
・牛久駅から約2km



会場地図